

# PROVOZNÍ ŘÁD

## RE-USE CENTRUM MĚSTA KADAŇ

## **1. Základní údaje o zařízení**

### **Vlastník a provozovatel:**

**Technické služby Kadaň, s.r.o.**

Polní 1900

432 01 Kadaň

IČO: 25441094

tel: 474 345 143

### **Telefonní čísla:**

**Vedoucí provozu:**

**Dalibor Černý tel.: 474 342 218**

**Ohlašovna požárů: 150**

**Policie 158**

**Záchranná služba 155**

**Na území okresu je v činnosti tzv. integrovaný záchranný systém 112.**

## **2. Údaje o pozemku:**

**Přesná lokalizace projektu a umístění vybavení RE-USE centra a sb. dvora:**

Umístění re-use centrum na části parcel 2485/1, a 2485/15 LV 3325., katastrální území Kadaň, obec Kadaň. V katastru je pozemek veden jako ostatní plocha a způsob využití jako manipulační plocha. Lokalizace a vstup je stejný jako stávající sběrný dvůr.

## **3. Charakter, účel zařízení a základní pojmy:**

System RE-USE slouží k prodloužení životního cyklu věcí, které končí na půdách, nebo v popelnicích, popř. kontejneru na velkoobjemový odpad a poté na skládce komunálních odpadů, jen proto, že stávající majitel pro ně již nenašel využití. Tu samou věc však může využít někdo jiný. Město Kadaň nabízí občanům možnost, aby se mohli nepotřebných věcí zbavit tím způsobem, že věc využije někdo další. RE-USE centrum bylo zřízeno proto, aby se umožnilo opětovné použití věcí, čímž dochází ke snížení množství vznikajícího odpadu.

- **Poskytovatel věci** – občan města Kadaň a okolí, nebo majitel nemovitosti určené k bydlení na území města, který nabídne a odevzdá věc k opětovnému použití do RE-USE centra, za podmínek stanovených v provozním řádu.
- **Příjemce věci** - občan města Kadaň a okolí, majitel nemovitosti určené k bydlení na území města, který přijme věc k opětovnému použití z RE-USE centra, za podmínek stanovených v provozním řádu.

#### **4. Provozní doba zařízení:**

**Pondělí:** 8.00 – 12.00 12.30 – 17.00

**Úterý:** 8.00 – 12.00 12.30 – 16.00

**Středa:** 8.00 – 12.00 12.30 – 16.00

**Čtvrtek:** 8.00 – 12.00 12.30 – 17.00

**Pátek:** 8.00 – 12.00 12.30 – 14.00

**Po dobu nemoci a dovolené obsluhy RE USE centra a ve státní svátky zavřeno**

#### **5. Druhy přijímaných věcí:**

- nábytek (židle, stolky, skříňky, křesla)
- zařízení a vybavení domácnosti (např. keramické, porcelánové i skleněné nádoby, hrnce, plechy na pečení, talíře, hrníčky, příbory, sklenice)
- obrazy, rámy, vázy, sochy, dekorace do domácnosti, květináče,
- přepravky, bedny, mechanické nářadí, atd.
- mediální produkty (CD, DVD, videokazety, časopisy)
- hračky, sportovní potřeby a vybavení, kola
- knihy, časopisy
- kamna, kbelíky, zahradní náčiní, zahradní dekorace, doplňky

#### **RE-USE centrum nepřijímá:**

- z hygienických důvodů nelze přijímat většinu čalouněného nábytku,
- deky, povlečení, ošacení a obutí.
- zničené, nekompletní a nepoužitelné věci

O přijetí nebo nepřijetí věcí do RE-USE centra má právo rozhodnout, a to i bez udání důvodů, odpovědná osoba nebo pracovník sběrného dvora.

#### **6. Podmínky poskytnutí a převzetí věci:**

- RE-USE centrum slouží jako prostor pro **bezúplatné přijímání nepotřebných věcí s jejich dalším prodejem za symbolickou cenu**, kterou stanoví pracovník obsluhy. Odložením věci v RE – USE centru, ani její následným předáním příjemci k prodeji, nebo likvidaci, nevzniká poskytovateli nárok na žádnou finanční kompenzaci.
- Kupující věci je povinen se seznámit se stavem přebírané věci a je si vědom, že věc je věcí použitou s případným poškozením. S ohledem na charakter předmětů nabízených k prodeji v tomto RE-USE centru a s ohledem na účel prodeje, kupujícímu nenáleží právo z vadného plnění, či právo na reklamaci, a to ani v případě zjištění skryté vady u zakoupeného předmětu.
- Poskytovatel souhlasí, že po odevzdání věci do RE – USE centra, s ní bude nakládáno v souladu s provozním řádem, zejména že může být úplatně prodána dalšímu uživateli.
- Provozovatel RE-USE centra neodpovídá za škodu či újmu způsobenou na majetku nebo zdraví osob užíváním věcí převzatých v RE-USE centru a zároveň neodpovídá za deklarovanou funkčnost věci a nelze tedy po poskytovateli ani po provozovateli RE – USE centra požadovat odstranění vad věci.
- Poskytovatel a příjemce věci je seznámen s tímto provozním řádem a využitím možností RE– USE centra stvrzuje, že provozní řád bere na vědomí.
- Odpovědná osoba může věc z kapacitních důvodů, nebo v případě znehodnocení věci vnějšími vlivy prodat za minimální cenu.
- Platba za věci je symbolickým manipulačním poplatkem v rozsahu 10-200Kč podle stavu a charakteru věci. Věci mají na sobě nálepku.
- Platby za převzetí jsou pouze hotově a je vystaven jednoduchý doklad o zaplacení.

- V případě nezájmu o věc umístěnou poskytovatelem v RE – USE centru bude věc po marném uplynutí 1 měsíce odstraněna jako odpad dle příslušné legislativy. Odpovědná osoba může věc z kapacitních důvodů, nebo v případě znehodnocení věci vnějšími vlivy odstranit i v dřívějším termínu.

### **7. Provozní deník a evidence:**

Obsluha zařízení vede jednoduchý Provozní deník. Prostřednictvím Provozního deníku provozovatel vyhodnocuje efektivnost zařízení a plnění ročních indikátorů. Do Provozního deníku se uvádí případné činnosti s přijatými věcmi jako: oprava, čištění, diagnostika, příjem prostřednictvím svozu

Provozní deník obsahuje údaje o poskytovateli a příjemci věci ve struktuře: jméno, příjmení, popis věci, váhu věci a podpis.

### **8. Bezpečnost provozu a ochrana životního prostředí a zdraví lidí.**

Pro provoz zařízení platí požární a bezpečnostní opatření.

V areálu zařízení je zakázáno kouření a manipulace s otevřeným ohněm. Pracovníci, kteří pracují v zařízení musí absolvovat standardní školení BOZP a PO. OOPP, které jsou zaměstnancům poskytovány: pracovní oděv, pracovní obuv a rukavice.

## RE-USE CENTRUM MĚSTA KADAŇ

### DOPORUČENÁ VÝŠE PŘÍSPĚVKU

Drobné, popřípadě částečně poškozené předměty	<b>10,- Kč</b>
Menší zachovalé předměty	<b>20,- Kč</b>
Zachovalé funkční předměty nižší pořizovací hodnoty	<b>50,- Kč</b>
Zachovalé funkční předměty vyšší pořizovací hodnoty	<b>100,- Kč</b>
Kvalitní dobře zachovalé předměty vyšší pořizovací hodnoty	<b>200,- Kč</b>